

مراحل انجام درس کارآموزی

تمامی فایل های اعلام شده در سایت دانشکده به آدرس <https://k-shahryar.tvu.ac.ir> موجود است

مشاهده انتخاب واحد درس کارآموزی	مرحله اول
مسئول انجام فعالیت : دانشجو	
تکمیل درخواست کارآموزی از منو فرآیندهای سیستمی / کارآموزی توسط دانشجو (شرط لازم برای فعال شدن این منو انتخاب درس کارآموزی در ترم جاری دانشجو می باشد) مشخص نمودن نام محل کارآموزی /نشانی / نام مسئول /شماره همراه مسئول محل کارآموزی تاریخ شروع تاریخ پایان ساعات حضور در ایام هفته و توضیحات توسط دانشجو ثبت می گردد	مرحله دوم
مسئولیت انجام فعالیت : دانشجو	
– استاد مربوطه با بررسی فرم ثبت نام کارآموزی دانشجو نسبت به تایید یا رد ثبت دانشجو اقدام و نتیجه و تاریخ اقدام توسط دانشجو و کارشناس قابل رصد میباشد . در صورت رد شدن با توضیحات استاد مربوطه دانشجو امکان ویرایش و ارسال مجدد درخواست را دارد.	مرحله سوم
مسئولیت انجام فعالیت : استاد	
تایید کارآموزی توسط کارشناس ارتباط با صنعت دانشکده سرکار خانم دکتر فرح زادی	مرحله چهارم
مسئولیت انجام فعالیت : واحد ارتباط با صنعت	
چاپ معرفی نامه کارآموزی از قسمت چاپ گواهی که در لاگین دانشجو در منو صدور گواهی قابل مشاهده و پرینت و ارایه به محل کارآموزی دارد	مرحله پنجم
مسئولیت انجام فعالیت: دانشجو	
ثبت تاریخ های بازدید و توضیحات مربوطه استاد	مرحله ششم
مسئولیت انجام فعالیت: استاد	
ثبت تصویر نامه تایید کارآموزی دانشجو در سامانه توسط سرکار خانم دکتر فرح زادی	مرحله هفتم
مسئولیت انجام فعالیت : واحد ارتباط با صنعت	
تایید اتمام کارآموزی توسط استاد و تایید دریافت مستندات کارآموزی توسط کارشناس ارتباط با صنعت	مرحله هشتم
مسئولیت انجام فعالیت : واحد ارتباط با صنعت	
ثبت نمره کارآموزی	مرحله نهم
مسئولیت انجام فعالیت : استاد	