

- اجرای برنامه های مختلف در زمینه امور دانشجویی.
- تنظیم برنامه های لازم برای برقراری ارتباط مناسب بین اساتید و دانشجویان.
- برنامه ریزی جهت اسکان دانشجویان و تنظیم ضوابط آن و همچنین تأمین و اداره خوابگاههای دانشجویی و مراقبت در مسائل انصباطی آنها.
- انجام خدمات مربوط به ارائه کمکهای مالی و وامهای دانشجویی به دانشجویان واجد شرایط.
- انجام امور مربوط به تسویه حساب وامهای صندوق رفاه دانشجویان.
- انجام اقدامات لازم برای به کارگیری دانشجویان در امور مختلف.
- انجام اقدامات لازم در جهت استفاده مطلوب از اوقات فراغت دانشجویان و سالم سازی جسم و روح آنها.
- انعکاس نظرات و پیشنهادات دانشجویان به مقامات مسئول.
- شرکت در کمیسیون ها، سمینارها و جلسات مختلف حسب دستور و تهیه گزارش های مورد نیاز برای استحضار مقام مافوق.
- انجام سایر امور محوله از سوی مقام مافوق.